

記入例 産前産後休業期間中に提出した場合（出産前）

健康保険

産前産後休業取得者
申出書／変更（終了）届

常務理事	事務長	課長	係員

令和〇年〇〇月〇〇日提出

受付印

提出者記入欄	事業所記号 (数字3桁)	〇〇〇
	事業所所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 横浜市中区〇〇
	事業所名称	健康建設株式会社
	事業主氏名	健康 二郎
	電話番号	〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

健康

社会保険労務士記載欄
氏名等

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください

変更・終了の場合は、共通記載欄に産前産後休業取得時に提出頂いた内容を記入の上、A.変更・B. 終了の必要項目を記入して下さい

共通記載欄（取得申出）	① 被保険者番号	〇〇	② 被保険者氏名	(フリガナ) ケンセツ 建設 (氏) 花子	
	③ 被保険者生年月日	昭和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 平成 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日			
	④ 出産予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	⑤ 出産種別	〇 単胎 1.多胎 ※出産予定のこの人数が2人(双子)以上の場合に「1.多胎」を〇で囲んで下さい。	
	⑥ 産前産後休業開始年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	⑦ 産前産後休業終了予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	
	以下の⑧～⑨は、この申出書を出産後に提出する場合にのみ記入して下さい。				
	⑧ 出生児の氏名	(フリガナ) 出生児の氏名・生年月日は産前産後休業期間中の提出の場合は記入不要です。	年	月	日
	⑨ 備考				

出産(予定)日・産前産後休業(予定)日を変更する場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

A. 変更	⑪ 変更後の出産(予定)年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	⑫ 変更後の出産種別	0.単胎 1.多胎 ※出産予定のこの人数が2人(双子)以上の場合に「1.多胎」を〇で囲んで下さい。
	⑬ 産前産後休業開始年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	⑭ 産前産後休業終了予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日

予定より早く産前産後休業を終了した場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

B. 終了	⑮ 産前産後休業終了年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
-------	---------------	----------------------

〇産前産後休業期間とは、出産日以前42日(多胎妊娠の場合は98日)～出産日後56日の間に、妊娠または出産を理由として労務に従事しない期間のことです

〇この申出書を出産予定日より前に提出された場合で、実際の出産日が予定日と異なった場合は、再度『産前産後休業取得者変更届』(当届出書の「共通記載欄」と「A. 変更」欄に記入)を提出してください。休業期間の基準日である出産年月日がずれることで、開始・終了年月日が変わります。

〇産前産後休業取得申出時に記載した終了予定年月日より早く産休を終了した場合は、『産前産後休業終了届』(当届出書の「共通記載欄」と「B. 終了」欄に記入)をしてください。

〇保険料が免除となるのは、産前産後休業開始日の属する月分から、終了日翌日の属する月の前月分までとなります。

神奈川県建設業健康保険組合

記入例 出産後の産前産後休業期間中に提出した場合

健康保険

産前産後休業取得者
申出書／変更(終了)届

常務理事	事務長	課長	係員

令和〇年〇〇月〇〇日提出

受付印

提出者記入欄	事業所記号 (数字3桁)	〇〇〇
	事業所所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 横浜市中区〇〇
	事業所名称	健康建設株式会社
	事業主氏名	健康 二郎
	電話番号	〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

社会保険労務士記載欄
氏名等

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください

変更・終了の場合は、共通記載欄に産前産後休業取得時に提出頂いた内容を記入の上、A.変更・B. 終了の必要項目を記入して下さい

共通記載欄(取得申出)	被保険者番号	〇〇	被保険者氏名	(フリガナ) ケンセツ 建設 (氏) 花子
	被保険者生年月日	昭和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 平成 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	出産予定年月日	9. 令和 0 1 0 6 3 0 日
	産前産後休業開始年月日	9. 令和 0 1 0 5 0 2 日	産前産後休業終了予定年月日	9. 令和 0 1 0 8 0 7 日
	以下の⑧～⑩は、この申出書を出産後に提出する場合にのみ記入して下さい。			
	出生児の氏名	(フリガナ) ケンセツ 建設 (氏) 太郎	出生年月日	9. 令和 0 1 0 6 1 2 日
	備考			

出産(予定)日・産前産後休業(予定)日を変更する場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

A. 変更	⑪ 変更後の出産(予定)年月日	9. 令和	年	月	日
	⑫ 産前産後休業開始年月日	9. 令和	年	月	日

出生児の氏名・生年月日を記入してください。
なお、多胎児の場合は、出生児の氏名を列記してください。

予定より早く産前産後休業を終了した場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

B. 終了	⑬ 産前産後休業終了年月日	9. 令和	年	月	日
-------	---------------	-------	---	---	---

○産前産後休業期間とは、出産日以前42日(多胎妊娠の場合は98日)～出産日後56日の間に、妊娠または出産を理由として労務に従事しない期間のことです

○この申出書を出産予定日より前に提出された場合で、実際の出産日が予定日と異なった場合は、再度『産前産後休業取得者変更届』(当届出書の「共通記載欄」と「A. 変更」欄に記入)を提出してください。休業期間の基準日である出産年月日がずれることで、開始・終了年月日が変わります。

○産前産後休業取得申出時に記載した終了予定年月日より早く産休を終了した場合は、『産前産後休業終了届』(当届出書の「共通記載欄」と「B. 終了」欄に記入)をしてください。

○保険料が免除となるのは、産前産後休業開始日の属する月分から、終了日翌日の属する月の前月分までとなります。

神奈川県建設業健康保険組合

記入例 産前産後休業終了予定年月日の前までに 産前産後休業を終了した場合

健康保険

産前産後休業取得者 申出書／変更(終了)届

常務理事	事務長	課長	係員

令和〇年〇〇月〇〇日提出

受付印

提出者記入欄	事業所記号 (数字3桁)	〇〇〇
	事業所所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 横浜市中区〇〇
	事業所名称	健康建設株式会社
	事業主氏名	健康 二郎
	電話番号	〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

社会保険労務士記載欄
氏名等

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください

変更・終了の場合は、共通記載欄に産前産後休業取得時に提出頂いた内容を記入の上、A.変更・B. 終了の必要項目を記入して下さい

共通記載欄(取得申出)	① 被保険者番号	〇〇	② 被保険者氏名	(フリガナ) ケンセツ (氏) 建設	ハナコ (名) 花子		
	③ 被保険者生年月日	昭和 平成 令和	〇 〇	〇 〇	〇 〇		
	④ 出産予定年月日	9. 令和	0 1	0 6	1 1	⑤ 出産種別	0. 単胎 1. 多胎
	⑥ 産前産後休業開始年月日	9. 令和	0 1	0 5	0 1	⑦ 産前産後休業終了予定年月日	9. 令和 0 1 0 8 0 6
	以下の⑧～⑨は、この申出書を出産後に提出する場合にのみ記入して下さい。						
	⑧ 出生児の氏名	(フリガナ) ケンセツ (氏) 建設	知 (名) 太郎	⑨ 出生年月日	9. 令和 0 1 0 6 1 1		

出生児の氏名・出産年月日を記入してください。

出産(予定)日・産前産後休業(予定)日を変更する場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

A. 変更	⑪ 変更後の出産(予定)年月日	9. 令和	⑫ 変更後の出産種別	0. 単胎 1. 多胎
	⑬ 産前産後休業開始年月日	9. 令和	⑭ 産前産後休業終了予定年月日	9. 令和

予定より早く産前産後休業を終了した場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

B. 終了	⑮ 産前産後休業終了年月日	9. 令和 0 1 0 7 3 1
-------	---------------	-------------------

当該産前産後休業終了年月日を記入してください。

○産前産後休業期間とは、出産日以前42日(多胎妊娠の場合は98日)～出産日後56日の間に、妊娠または出産を理由として労務に従事しない期間のことです

○この申出書を出産予定日より前に提出された場合で、実際の出産日が予定日と異なった場合は、再度『産前産後休業取得者変更届』(当届出書の「共通記載欄」と「A. 変更」欄に記入)を提出してください。休業期間の基準日である出産年月日がずれることで、開始・終了年月日が変更になります。

○産前産後休業取得申出時に記載した終了予定年月日より早く産休を終了した場合は、『産前産後休業終了届』(当届出書の「共通記載欄」と「B. 終了」欄に記入)をしてください。

○保険料が免除となるのは、産前産後休業開始日の属する月分から、終了日翌日の属する月の前月分までとなります。

神奈川県建設業健康保険組合

記入例 出産予定日より前に出産した場合

健康保険

産前産後休業取得者
申出書／変更(終了)届

常務理事	事務長	課長	係員

令和〇年〇〇月〇〇日提出

受付印

提出者記入欄	事業所記号 (数字3桁)	〇〇〇
	事業所所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 横浜市中区〇〇
	事業所名称	健康建設株式会社
	事業主氏名	健康 二郎
	電話番号	〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

健康

社会保険労務士記載欄
氏名等

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください

変更・終了の場合は、共通記載欄に産前産後休業取得時に提出頂いた内容を記入の上、A.変更・B. 終了の必要項目を記入して下さい

共通記載欄(取得申出)	被保険者番号	〇〇	被保険者氏名	(フリガナ) ケンセツ 建設 (氏) 花子
	被保険者生年月日	昭和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 平成 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	出生年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
	出産予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	出産種別	〇 単胎 1. 多胎 ※出産予定のこの人数が2人(双子)以上の場合に「1.多胎」を〇で囲んで下さい。
	産前産後休業開始年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	産前産後休業終了予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
	以下の⑧・⑨は、この申出書を出産後に提出する場合にのみ記入して下さい。	出生児の氏名	(フリガナ) ケンセツ 建設 (氏) 太郎	出生年月日

出産(予定)日・産前産後休業(予定)日を変更する場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

A. 変更	変更後の出産(予定)年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	変更後の出産種別	〇 単胎 1. 多胎 ※出産予定のこの人数が2人(双子)以上の場合に「1.多胎」を〇で囲んで下さい。
	産前産後休業開始年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	産前産後休業終了予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日

予定より早く産前産後休業を終了した場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

B. 終了	産前産後休業終了年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
-------	-------------	----------------------

出生児の氏名・出産年月日を記入してください。
なお、多胎児の場合は、出生児の氏名を列記してください。
変更後の出産年月日・産前産後休業の開始年月日および終了予定年月日を記入してください。

〇産前産後休業期間とは、出産日より前42日(多胎妊娠の場合は98日)～出産日後56日の間に、妊娠または出産を理由として労務に従事しない期間のことです

〇この申出書を出産予定日より前に提出された場合で、実際の出産日が予定日と異なった場合は、再度『産前産後休業取得者変更届』(当届出書の「共通記載欄」と「A. 変更」欄に記入)を提出してください。休業期間の基準日である出産年月日がずれることで、開始・終了年月日に変更になります。

〇産前産後休業取得申出時に記載した終了予定年月日より早く産休を終了した場合は、『産前産後休業終了届』(当届出書の「共通記載欄」と「B. 終了」欄に記入)をしてください。

〇保険料が免除となるのは、産前産後休業開始日の属する月分から、終了日翌日の属する月の前月分までとなります。

神奈川県建設業健康保険組合

記入例 出産予定日より後に出産した場合

健康保険

産前産後休業取得者
申出書／変更(終了)届

常務理事	事務長	課長	係員

令和〇年〇〇月〇〇日提出

受付印

提出者記入欄	事業所記号 (数字3桁)	〇〇〇
	事業所所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 横浜市中区〇〇
	事業所名称	健康建設株式会社
	事業主氏名	健康 二郎
	電話番号	〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇

社会保険労務士記載欄
氏名等

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください

変更・終了の場合は、共通記載欄に産前産後休業取得時に提出頂いた内容を記入の上、A.変更・B. 終了の必要項目を記入して下さい

共通記載欄(取得申出)	① 被保険者番号	〇〇	② 被保険者氏名	(フリガナ) ケンセツ 建設 (氏) 花子
	③ 被保険者生年月日	昭和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 平成 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	④ 出産予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
	⑤ 産前産後休業開始年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	⑥ 産前産後休業終了予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
	⑦ 出産種別	〇 単胎 1. 多胎	⑧ 出産年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
	⑨ 出生児の氏名	(フリガナ) ケンセツ 建設 (氏) 太郎	⑩ 出生年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日

出産(予定)日・産前産後休業(予定)日を変更する場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

A. 変更	⑪ 変更後の出産(予定)年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	⑫ 変更後の出産種別	〇 単胎 1. 多胎
	⑬ 産前産後休業開始年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日	⑭ 産前産後休業終了予定年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日

予定より早く産前産後休業を終了した場合 ※必ず共通記載欄も記入して下さい。

B. 終了	⑮ 産前産後休業終了年月日	令和 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日
-------	---------------	----------------------

出生児の氏名・出産年月日を記入してください。
なお、多胎児の場合は、出生児の氏名を列記してください。
変更後の出産年月日・産前産後休業の開始年月日および終了予定年月日を記入してください。

〇産前産後休業期間とは、出産日以前42日(多胎妊娠の場合は98日)～出産日後56日の間に、妊娠または出産を理由として労務に従事しない期間のことです

〇この申出書を出産予定日より前に提出された場合で、実際の出産日が予定日と異なった場合は、再度『産前産後休業取得者変更届』(当届出書の「共通記載欄」と「A. 変更」欄に記入)を提出してください。休業期間の基準日である出産年月日がずれることで、開始・終了年月日に変更になります。

〇産前産後休業取得申出時に記載した終了予定年月日より早く産休を終了した場合は、『産前産後休業終了届』(当届出書の「共通記載欄」と「B. 終了」欄に記入)をしてください。

〇保険料が免除となるのは、産前産後休業開始日の属する月分から、終了日翌日の属する月の前月分までとなります。

神奈川県建設業健康保険組合